

入居申請書兼誓約書

令和 年 月 日

長崎大学国際学寮
管理運営責任者 殿

貴大学国際学寮に入居したいので申請します。なお、入居の上は、長崎大学国際学寮ホルテンシア規則その他関係規則等を遵守し、国際学寮内の秩序維持に努めて共同生活をする事を誓約いたします。

学部 研究科		学科 学専攻		フリガナ	
				氏名	(自署)
受験番号・ 学生番号		入居希望日時 令和 年 月 日 時			
現住所	〒			電話番号	
	E-mail :				
入居を希望する理由	(経済的状況等を含め、詳しく記入してください。)				
確認事項	確認が必要な事項があれば記入してください。 記載のメールアドレス宛に回答します。				

保証書

令和 年 月 日

長崎大学長 殿

学部等名 _____ 学部 _____ 学科名 _____ 学科・専攻 _____

フリガナ

氏 名 _____ 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

上記の者の国際学寮ホルテンシア入居中の保証及び監督をなし、同人について全ての責任を負います。

また、同人が入居の上は、「長崎大学国際学寮ホルテンシア規則」その他関係規則等を遵守することはもちろん、経費（極度額 35 万 5 百円の範囲）の負担その他一切の責任を私が保証します。

保証人

1 現住所 _____

2 電話番号 _____

3 本人との関係 _____

4 氏 名（自署） _____ (印)

5 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

- 注意
- 1 本人氏名欄は、本学の原簿等に氏名を記入する際の確認に使用するため、戸籍簿上の正確な漢字で記入すること。
 - 2 保証人は、父母又はそれに代わる者で、学生の保護及び監督の責任を負う者であること。
 - 3 この保証書は、入学前の学生にあっては入学手続の際に入試課を通して学生支援課に、在学学生にあっては学生支援課へ提出すること。
 - 4 外国人留学生については、本保証書の提出は不要です。
 - 5 極度額は、寄宿料 12 ヶ月分に退去時の清掃代を根拠として算出しています。

誓 約 書 (外国人留学生用)

Written Oath (For International Students)

年(Year) 月(Month) 日

(Day)

長崎大学長(To the President, Nagasaki University) 殿

国際学寮への入居に際し、長崎大学国際学寮ホルテンシア規則その他の関係規則等を遵守し、国際学寮内の秩序維持に努めて共同生活をする事を誓約いたします。

I hereby take oath that I agree to observe regulations, rules and instruction relating to International Dormitory HORTENSIA Nagasaki University and to exercise discretion not to cause annoyance to other residents upon admission.

国 籍(Nationality)

学部等名(Faculty/ School/ Graduate school)

学部・研究科

学科等名(Department)

学科・専攻

フリガナ

氏 名(Name)

自署 (signature)

生年月日(Date of birth)

年(Year)

月(Month)

日(Day)生

【日本国内における緊急連絡先】【Emergency Contact within Japan】

1 現住所(Address) 〒

2 氏 名(Name)

3 生年月日(Date of birth)

年(Year)

月(Month)

日(Day)

4 本人との関係(Relationship)

5 電話番号(Phone)

FAX

e-mail

@

注意 1 本人氏名欄は、本学の原簿等に氏名を記入する際の確認に使用するため、パスポートに記載している名前を漢字又は

Notes アルファベットで正確に記入すること。

As for Student's "Name", fill out full name as it appears on the Passport in Kanji or Alphabet.

2 日本国内における緊急連絡先は、日本に定住する者の連絡先を記入すること。

(日本国内に知人がいない場合は省略できる。)

As for "Emergency Contact within Japan", fill out the person who reside within Japan, if applicable.

3 この誓約書は、国際学寮への入居時に学生支援部留学支援課に提出すること。

This written oath should be submitted to the office of Student Support Department Student Exchange Support Division.

退去申請書

令和 年 月 日

長崎大学国際学寮
管理運営責任者 殿

下記のとおり国際学寮を退去したいので申請します。

国際学寮を退去するに当たり、寄宿料等の未払いがある場合は、貴学が指示した方法により確実に未払い額を納入します。

また、私の責による施設、設備、備品等を滅失、破損又は汚損が判明した場合は、速やかに原状に回復し、又はその原状回復に必要な経費を弁償します。

学部 研究科		フリガナ	
		氏 名	
学生番号		(自署)	
退去する 居室		退去予定日	年 月 日
退去後の 住所・連 絡先	〒		電話番号
退去の理 由			
【保証人署名欄】 (父母又はそれに代わる保護者) [氏 名] ㊞ [本人との続柄] [住 所] [電 話 番 号]			

注意 外国人留学生は、【保証人署名欄】の記入は不要。

退去希望日調査票

ホルテンシア退去については、既に提示しているとおりです。退去予定日の1か月前までに退去申請書と併せて提出してください。

1. 氏 名 _____ (学生番号 _____ , 部屋番号 _____ 棟 _____ 号室)

2. 退去希望日 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 曜日) _____ 時頃

退去日には鍵を確実に大和リビングに返却し、ゴミを処分してください。

3. ルームチェック希望時間帯(①または②に☑し、時間帯を選択して記入)

水曜日・日曜日・祝日は対応できませんので注意してください。

☐ ①退去日当日を希望する場合(退去日が水曜日・日曜日・祝日の場合は、②を記入)

退去日の _____ : _____ ~ _____ :

☐ ②退去日が水曜日・日曜日・祝日の場合、または、別日を希望する場合(第二希望まで記入)

【第一希望】令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ : _____ ~ _____ :

【第二希望】令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ : _____ ~ _____ :

※ルームチェックは、原則、退去日当日とし、荷物は片づけておいてください。ただし、退去日が水曜日・日曜日・祝日の場合や、事情がある場合は早めの日にちを希望して構いません。

以下の【時間帯】から選択し、希望時間帯を記入してください。学生支援課にて調整後、ルームチェック日をお知らせします。

なお、やむを得ない場合は、時間帯を短くしても構いません。

【時間帯】 10:00-12:00, 12:00-14:00, 14:00-16:00, 16:00-18:00

4. 退去後の住所(未定の場合は空白のままで提出し、後日お知らせ願います。)

(〒 _____) _____

※後日、電気代請求書を送付します。なお、新入生に迷惑がかからないよう、さまざまな契約の住所変更を行うとともに、郵便物についても郵便局で新住居への転送手続きを行ってください。

5. 定められた退去日より前に退去を希望する者は、学生支援課まで直接申し出てください。

長崎大学国際学寮施設使用許可申請書

令和 年 月 日

長崎大学国際学寮管理運営責任者 殿

使用責任者
所 属
氏名(自署)
連絡先(電話)

下記のとおり長崎大学国際学寮の施設使用許可を申請します。

記

使用施設	集会室 ・ 中庭
使用目的	
使用日時	令和 年 月 日 時 分から 令和 年 月 日 時 分まで
使用予定人数 (使用予定者の氏名、所属を記載した名簿を添付すること。)	1 寮生 人 2 寮生以外の本学学生 人 3 本学教職員 人 4 上記以外の者 人
貸与希望設備	
搬入物品等	
備 考	

////////////////////////////////////

長崎大学国際学寮施設使用許可書

令和 年 月 日

様

長崎大学国際学寮管理運営責任者

上記申請書記載の長崎大学国際学寮の施設使用を申請のとおり許可します。
なお、使用に当たっては長崎大学国際学寮ホルテンシアの運営に関する要領を順守してください。

長崎大学国際学寮立入許可申請書

令和 年 月 日

長崎大学国際学寮管理運営責任者 様

使用責任者
所 属
氏名 (自署)
連絡先(電話)

下記のとおり長崎大学国際学寮への立入許可を申請します。

記						
立入時間	令和 令和	年 年	月 月	日 日	時 時	分から 分まで
立入目的 (具体的に記入してください。)						
立入場所						
備 考						

////////////////////////////////////

長崎大学国際学寮立入許可書

令和 年 月 日

様

長崎大学国際学寮管理運営責任者

上記申請書記載の長崎大学国際学寮への立入りを申請のとおり許可します。
なお、立入りに当たっては長崎大学国際学寮ホルテンシアの運営に関する要領を順守してください。