

令和2年度 授業料免除申請予約票

※本予約票により、予め免除申請書類の提出日を予約してください。**(提出期限:2/12(水)17:00迄)**
予約なしに授業料免除の申請(提出)をすることはできません。

授業料免申請書類 提出希望日

2/13(木)～2/28(金)までの間で第三希望まで記入し、
提出できる時間帯どちらかに○をつけてください。(土日祝日を除く)

第一希望	月 日 () ①9:30～10:30, ②10:30～12:00, ③14:00～15:30, ④15:30～17:00
第二希望	月 日 () ①9:30～10:30, ②10:30～12:00, ③14:00～15:30, ④15:30～17:00
第三希望	月 日 () ①9:30～10:30, ②10:30～12:00, ③14:00～15:30, ④15:30～17:00

※先着順の予約となりますので、希望の日時があれば早めの提出をおすすめします。

学部・研究科	学部 ・ 研究科		
学生番号	令和2年 4月の学年	年生	
フリガナ			
氏名			
電話番号(本人携帯)			

令和2年度 授業料免除申請の流れ(前後期一括申請)

- ① 本予約票を学生支援センター窓口へ提出し、免除申請書類の提出日を事前予約
(予約票の提出期限:2/12(水)17:00迄)
- ② 必要書類を準備
長崎大学HP→「学生生活」→「経済支援」→「授業料免除, 奨学金等」→「授業料免除」から
申請書類の様式等をダウンロードし、申請書類を準備してください。
- ③ 窓口へ申請書類を提出(各自が本予約票により予約した日時での提出となります)
- ④ 前期授業料分 結果発表(6月末頃を予定)
- ⑤ 引き続き後期免除のための追加書類の提出が必要になります。掲示板等を確認しておいて
ください(前期の結果発表後、別途案内)