

### 日本学生支援機構 **予約採用候補者** 進学届等の手続きについて

高校在学時に予約採用候補者となった学生は手続きをしてください。

#### 【手続きの流れ】

- ①提出書類をそろえて**学生支援センター**へ提出
- ②学校パスワードを受け取り、インターネットで進学届を送信。

#### ①書類提出

##### ■ 提出書類

1. 「採用候補者決定通知【進学先提出用】」
2. 奨学金振込口座の**預金通帳（学生本人名義）のコピー**  
（銀行名、支店名、口座番号、本人氏名がわかるページ）

※信託銀行・農協・外資系銀行・ネットバンク・コンビニ銀行・新生銀行・あおぞら銀行・セブン銀行・貯蓄口座等は取り扱いできません。

3. その他必要な書類 **※該当者は「採用候補者のしおり」を要確認！**  
(1)「入学時特別増額貸与奨学金（日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込必要）」と記載のある者は日本政策金融公庫の教育ローンに関する書類等が必要です。  
(2)給付奨学金の採用候補者で自宅外通学の者は、父母の住民票（コピー可）及び学生本人の賃貸契約書等の自宅外通学を証明する書類が必要です。

##### ■ 提出期間

**4月1日（月）～5月17日（金）**

**※給付奨学金に予約採用の方は、4月19日（金）までに提出**

**追加**

#### ②進学届のインターネット送信期間

- 第1回：4月 1日(月)～4月 9日(火) → 初回振込4月19日(金)  
第2回：4月10日(水)～4月24日(水) → 初回振込5月16日(木)  
第3回：4月25日(木)～5月19日(日) → 初回振込6月11日(火)

**【注意】5月19日（給付型の場合は4月19日）に遅れた場合は、採用候補者の資格を失います。**