

科目区分：外国語科目（英語）

授業科目名	英語コミュニケーション III					学期	曜日	校時
英語名	English Communication III							
担当 教員名	中村 嘉男	単位数	1単位	必修 選択	必修	後期	月曜日	4校時
授業のねらい・内容・方法								
TOEIC 対策用のテキストを使用して、英語の語彙、構文、文法事項などを学習し習得しながら、英語コミュニケーション能力を高める。								
テキスト、教材等								
Essential Reading for the TOEIC TEST (金星堂) を用いる。								
対象学生	成績評価の方法					教員研究室		
2 T i	授業への参加状況 30%、定期試験の結果 70% の配点で評価する。							
授 業 計 画								
第1回	授業の進め方、テキストの構成などの説明							
第2回	Unit 1 Information Is Important in Business および Unit 2 の一部							
第3回	Unit 2 Exporting Products および Unit 3 There Will Be a Meeting Tomorrow							
第4回	Unit 4 You Can't Park There および Unit 5 の一部							
第5回	Unit 5 A Recipe for Pancakes および Unit 6 Fascinated by Challenging Things							
第6回	Unit 7 Always a Firm Handshake および Unit 8 の一部							
第7回	Unit 8 By Appointment Only および Unit 9 Are We Going Skiing?							
第8回	Unit 10 We've Already Checked Out および Unit 11 の一部							
第9回	Unit 11 No One Was Injured および Unit 12 Ruddle's Is Best							
第10回	Unit 13 Rain or Snow? および Unit 14 の一部							
第11回	Unit 14 Writing to Remember および Unit 15 The Surprising Origin of the Internet							
第12回	Unit 16 Planning Ahead to Avoid Problems および Unit 17 の一部							
第13回	Unit 17 Tomorrow When Work Begins および Unit 18 If Only I Could Fly							
第14回	Unit 19 Loraine Said She'd Call および Unit 20 の一部							
第15回	Unit 20 Weight Loss:(Not That) Simple							
<p>オフィスアワー（質問受付時間） 月曜日 4校時の授業が終わって、次の5校時のあいだ。</p>								