

## ■NAGASAKI クエスト 成果報告会について

### 1. 成果報告会について

7月11日(土)の成果報告会で事前審査を経た上位9チームに発表していただきます。

上位9チームは**当日会場で発表**しますので、必ず、7月11日(土)の成果報告会に参加をお願いします。審査員には学長、理事をはじめ、A and Live 高田社長、本ツアーをサポートして下さる企業の方が参加される予定です。

### 2. スケジュールについて

成果報告会に参加を希望する方は、以下の日程までに、別添様式①②を提出してください。提出期間後の資料の差し替えは認められません。

#### \* 締め切り厳守

(6月参加者)

6月22日(月)～6月28日(日) 提出書類の提出期間

7月11日(土) 14時～17時 成果報告会(各チーム発表時間5分、質疑応答3分)

\*発表チームは当日会場で発表するため、終日参加する必要あり。

### 3. 提出書類

○様式①・・・スライド2枚

- ・様式①-1:長崎の魅力に関する提案書(スライド1枚)を作成。
- ・様式①-2:「提案書の概要」及び「バスツアーに参加し、今後の学びや進路にどう活かしたいか」をそれぞれ400字以内で作成(スライド1枚)。

○様式②(成果報告会でも使用します。)・・・スライド5枚以内

- ・バスツアーで学んだことも含め、長崎の魅力に関する提案についての発表資料を作成。
- ・スライドの枚数・・・5枚以内

注意事項:様式①及び様式②を作成する際、

- ・PowerPoint のスライドサイズは「標準(4:3)」で作成すること。
- ・「ワイド画面(16:9)」は使用しないこと。

### 4. 提出方法

様式①・・・PDF にして提出してください。

様式②・・・ PowerPoint のまま提出してください。

資料のファイル提出時には、ファイル名に発表者名(又はチーム名)を記載したうえで下記のストレージにアップロードしてください。アップロード後の連絡は不要です。またこちらから受取確認の連絡も致しません。

(団体或いは2日間参加する場合等、複数コースで提案書等を作成する場合は、代表者或いは A 日程のコース

をファイル名に記載してください。)

**【提出時のファイル名】**

(参加コース)・(参加月・日程)・(チーム名(発表者名・チーム名))

(例) 核廃絶・平和コース・6月 A・チーム長崎.pdf(ppt)

**【提出先】**

URL:[https://nudrive.nagasaki-u.ac.jp/public/XnZ7gSBKwZVCgSL66s7M4PtoQusGli90c40rwn\\_MKele](https://nudrive.nagasaki-u.ac.jp/public/XnZ7gSBKwZVCgSL66s7M4PtoQusGli90c40rwn_MKele)

**5. その他**

- \*プレゼンテーション資料に人物が写っている写真を掲載する場合は、肖像権・プライバシー保護の観点から、必ず本人の同意を得てください。
- \*当日に上位9チームを発表するので、発表準備をしておいてください。
- \*発表直前にチーム名を読み上げるので、成果報告会には終日参加してください。
- \*資料提出後に成果報告会に出席できなくなった場合は至急ご連絡ください。

**【問合せ先】**

長崎大学 長崎魅力共創プロジェクト担当

Mail:nagasaki-quest@ml.nagasaki-u.ac.jp