提出日：2022年　　月　　日

給付奨学金＋貸与奨学金

**チェックリスト②（新入生：予約採用候補者）**

※高校等在学時に日本学生支援機構奨学金に申し込み、「採用候補者」に決定している2022年4月入学者が対象です。

|  |  |
| --- | --- |
| **学部　・　学科** | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学科学部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　課程　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| **学生番号** | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 学年 | 　　　１　年 |
| **フリガナ** |  |
| **氏　名** |  |
| **電話番号（携帯）** |  |

□給付奨学金と貸与奨学金の両方に候補者決定されていますか。

※給付奨学金のみ決定の場合はチェックリスト①、貸与奨学金のみの場合はチェックリスト③をお使いください。

提出書類（提出するものに☑をつけること）

**【全員提出が必要なもの】**

□チェックリスト（新入生：予約採用候補者)

□採用候補者決定通知【進学先提出用】　　　　※裏面の必要事項を必ず記入すること。

□本人名義の奨学金振込口座の通帳のコピー

□レターパックライト（青色：370円）

※手続き要領の指示に従って記入すること。

※郵送提出の場合は返信に使用するため、2 部ご用意ください。

□結果通知用の封筒（長形3号、84円切手貼付）　　　※記入例の指示に従って記入すること。

□高等教育の修学支援新制度における授業料免除申請書（様式A）

**【自宅外通学の方のみ】**

□通学形態変更届兼自宅外証明書送付状（給付様式35）　※3月下旬頃掲載予定

□アパートの賃貸契約書のコピー

【**入学時特別増額貸与奨学金に予約採用となり、国の教育ローンへの申込みが必要となっている方のみ**】

□入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書（日本学生支援機構様式）

□日本政策金融公庫発行の「融資できない旨」を記載した通知文コピー

～書類の準備にあたっては、必ず「進学届」手続き要領をご確認ください～

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受付 | 確認 |  |
|  |  |  |