

貸与奨学金のみ

| | | |
|----|----|--|
| 受付 | 確認 | |
| | | |

提出日：2024年 月 日

チェックリスト③（新入生：予約採用候補者）

※高校等在学時に日本学生支援機構奨学金に申し込み、「採用候補者」に決定している2024年4月入学者が対象です。

| | | | |
|----------|-------|----|----------|
| 学部・学科 | 学部 | | 学科 課程 |
| 学生番号 | | 学年 | 1年 |
| フリガナ | | | |
| 氏名 | | | |
| 電話番号(携帯) | | | |
| 父携帯番号 | 母携帯番号 | | |

□貸与奨学金のみ候補者決定されています。

※給付奨学金にも決定されている場合はチェックリスト②を、給付奨学金のみの場合はチェックリスト①をお使いください。

提出書類(提出するものに☑をつけること)

【全員提出が必要なもの】

□チェックリスト(新入生:予約採用候補者)

□採用候補者決定通知【進学先提出用】 ※裏面の必要事項を必ず記入すること。

□本人名義の奨学金振込口座の通帳のコピー

□レターパックライト(青色:370円)

※手続き要領の指示に従って記入すること。

※郵送提出の場合は、未使用のレターパックライト2部を他の必要書類と同封して郵送してください。

(二つ折りに折り曲げていただいて構いません。)

【入学時特別増額貸与奨学金に予約採用となり、国の教育ローンへの申込みが必要となっている方のみ】

□入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書(日本学生支援機構様式)

□日本政策金融公庫発行の「融資できない旨」を記載した通知文コピー

～書類の準備にあたっては、必ず「進学届」手続き要領をご確認ください～