

宿 舎 明 渡 届

令和 年 月 日

国立大学法人長崎大学 施設部長 殿

所属部課名 _____

職 名 _____

フリガナ _____

氏 名 _____

このたび下記のとおり宿舎を明け渡すこととなりましたので、お届けします。
おって、宿舎の維持保存のため必要とするものについて、管理人に指摘された事項は正常の状態に修理します。

記

- | | | | | |
|---|----------------|------------|---|-----|
| 1 | 宿舎名及び戸番 | 宿舎 | 棟 | 号 |
| 2 | 宿舎明渡日 | 令和 | 年 | 月 日 |
| 3 | 宿舎明渡し後の住所 | | | |
| 4 | 宿舎明渡し後の連絡先電話番号 | (□自宅・□勤務先) | | |
| 5 | 宿舎明渡しの理由 | | | |
| 6 | 自動車の指定保管場所 | 番 | | |
| 7 | 自動車の保管場所明渡日 | 令和 | 年 | 月 日 |

上記宿舎退去のため居住者と立会調査の結果、下記のとおり状態であることを認めました。

令和 年 月 日

国立大学法人長崎大学
資産管理班主査

記

居住者負担の補修箇所
