

公 募 公 告

事業名：自動販売機設置及び管理業務 一式

長崎大学（以下「本学」という。）では、本学学生及び教職員に対する福利厚生の充実と来学者へのサービス提供を目的として、本学の設置計画に基づき、飲料用自動販売機（以下「自販機」という。）を設置及び管理運営する業務を委託します。

ついては、本業務の受託を希望する事業者からの企画提案を募集します。

1. 事業の概要

(1)事業の名称

自動販売機設置及び管理業務 一式

(2)事業内容

事業者は、本学が指定する場所に飲料用自販機を設置し、商品の販売及び管理、空き缶の回収等のすべてを実施するものとします。

詳細は、「飲料用自動販売機設置及び管理業務一式」の仕様書のとおりです。

(3)事業期間

令和6年4月1日（月）から令和9年3月31日（水）までとします。

2. 競争に参加する者に必要な資格

(1) 長崎大学契約事務取扱規程第3条及び第4条の規定に該当しない者であること。

(2) 長崎大学契約事務取扱規程第5条の規定により、令和6年度に「九州・沖縄」地域の「商品の販売」又は「役務の提供」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。

(3) 長崎大学長から、取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 事業者の決定方法

提出された企画提案書を基に、選定委員会において各審査事項を総合的に評価のうえ、最も評価の高い者を事業者として決定します。

4. 公募に関する問い合わせ先及び公募説明書の交付場所及び交付方法

(1)問い合わせ先及び交付場所

〒852-8521 長崎市文教町1-14

国立大学法人長崎大学 施設部施設企画課資産管理班

担当：谷口

TEL:095-819-2151 FAX:095-819-2133

(2)交付方法

原則として長崎大学ホームページにて交付を行いますので、下記「長崎大学入札情報ページ」より入手願います。

ホーム>調達・工事情報>一般競争契約等のご案内>3.長崎大学入札情報（長崎大学入札情報ページ）

（長崎大学入札情報ページURL：<http://bid-info.jimu.nagasaki-u.ac.jp/TenderInfo.php>）

なお、ホームページからの入手が困難な場合は、下記アドレス宛にご依頼ください。

（担当者アドレス：sisankanri@ml.nagasaki-u.ac.jp）

5. 企画提案書の受領期限及び提出場所

- ・提出期限 令和6年1月12日（金）17時（必着）
- ・提出場所 上記4. に同じ
- ・提出方法 持参又は郵送
- ・提出部数 正本1部、副本6部

6. 企画提案に関する説明会の日時及び場所

令和5年12月25日（月）10時00 分 長崎大学事務局3階第6会議室

7. その他

- (1) 応募に係る保証金は免除する。但し、事業者として決定した者が契約の締結をしないときは、違約金として提案した自販機設置場所料金の100分の5に相当する金額を長崎大学に支払わなければならない。
- (2) 企画提案書の無効
本公告に示した参加資格のない者のした企画提案及び企画提案に関する条件に違反した企画提案は無効とする。
- (3) 契約書の作成の要否
契約締結にあたっては、契約書を作成するものとする。
- (4) その他
詳細は公募説明書による。

令和5年12月15日

国立大学法人長崎大学長

永 安 武