

# 科目区分：外国語科目（中国語）

|   |                    |     |      |          |    |       |     |      |
|---|--------------------|-----|------|----------|----|-------|-----|------|
| 授業科目名   | 中国語 I              |     |      |          |    | 学期    | 曜日  | 校時   |
| 英語名   | Chinese I          |     |      |          |    |       |     |      |
| 担当<br>教員名   | 吴志仁                | 単位数 | 1 単位 | 必修<br>選択 | 必修 | 前期    | 木曜日 | 1 校時 |
| 授 業 の ね ら い ・ 内 容 ・ 方 法   |                    |     |      |          |    |       |     |      |
| 中国語の語法規則と単語と文型を身につけることをめざすほかに、文型練習、ヒアリングもよく行う。聞く、書くなどの基本語学能力を修得し、コミュニケーションができるレベルを養成する。   |                    |     |      |          |    |       |     |      |
| テ キ ス ト 、 教 材 等   |                    |     |      |          |    |       |     |      |
| 「1年生のコミュニケーション中国語」劉 穎 著 白水社   |                    |     |      |          |    |       |     |      |
| 対象学生  | 成績評価の方法            |     |      |          |    | 教員研究室 |     |      |
| T 四   | 学習態度と試験成績を総合的に評価する |     |      |          |    |       |     |      |
| 授 業 計 画   |                    |     |      |          |    |       |     |      |
| <p>第一回、第二回、第三回 発音<br/>                 第四回 {自己紹介} 及び発音練習<br/>                 第五回 人称代名詞、動詞、助詞、副詞など練習及び発音練習<br/>                 第六回 {これは何ですか?} 及び発音練習<br/>                 第七回 {これはいかがですか?} 及び指示代名詞、疑問詞など練習<br/>                 第八回 総合練習<br/>                 第九回 {買い物}<br/>                 第十回 数詞、数量を表わす語<br/>                 第十一回 {どこにありますか?} 及び助動詞、動詞などの練習<br/>                 第十二回 {何がありますか?} 及び助数詞の練習<br/>                 第十三回 練習<br/>                 第十四回 総合練習<br/>                 第十五回 定期試験</p> |                    |     |      |          |    |       |     |      |
| <p>オフィスアワー（質問受付時間）<br/>                 金曜日の 14 時 30 分---16 時 00 分（非常勤講師室）</p>  |                    |     |      |          |    |       |     |      |