

## 科目区分：総合科学科目

授業科目名		キャリア概論・インターンシップ				学期	曜日	校時				
英語名		Experience of Career Development				夏期の 集中講 義						
担当 教員名	長崎大学就職委員会 浜 民夫	単位数	2単位	必修 選択	選択							
授業のねらい・内容・方法												
<p>キャリア概論の実習編と位置づけられる。すなわち職業や仕事の実験を体験することで適切な職業選択と職業意識を向上させ、自己実現に向けての切掛にしようとするものである。事前に座学として、オリエンテーション・ガイダンス、研修、企業研究を、教室を使用して行う(教室は履修学生に別途指定する)。実習は夏期休業中に集中して実施される。</p> <p>企業、官庁等集中型コースを基本とする。</p> <p>履修条件は、キャリア概論を履修していることが望ましいこと。</p> <p>企業等の業務上の守秘義務は厳守のこと。病気・事故などを除き遅刻・欠席等のないこと。</p> <p>「学生教育研究災害傷害保険」及び「インターンシップ・介護等体験活動・ボランティア活動賠償責任保険」へ学生本人が加入すること。</p> <p>企業等の選定は、オーガナイザーが経済団体、労働行政機関等の協力を得ながら行う。受入れ先の選定に学生の自己開拓も可とする。</p>												
テキスト、教材等												
履修届(4月中) 交通費等は自己負担とする。												
対象学生	成績評価の方法					教員研究室						
全学部	実習後のレポート及び発表、実習先での評価、出席状況等を総合して行う。											
授 業 計 画												
ス テ ッ プ					概 要							
1. ガイダンス(オリエンテーション)					4月15日の「キャリア概論」の時間にガイダンスを行う( 番教室)。							
2. 企業選択等の検討会					5月27日の「キャリア概論」の時間にインターンシップの意義と効果と企業選択についての検討会を行う( 番教室)。							
3. 直前講習(心構えなど)					(1)履修届の提出・インターンシップ保険等への加入(4月~5月) (2)事前研修と勉強会(4月~7月) (3)受入れ企業探しと学生とのマッチング・受入れ先企業の決定(5月~6月) (4)インターンシップの実施(7月~9月) (5)成績評価(9月末) 報告書の提出 プレゼンテーション(キャリア概論の教室) 企業の学生評価結果							
4. 企業、官庁、工場等での実習												
5. "												
6. "												
7. "												
8. "												
9. "												
10. "												
11. "												
12. 報告書の作成												
13. "												
14. 報告書の提出												
15. 発表												
(注) 同一の企業、官庁、工場での1~2週間のインターンシップが困難な場合には、複数の企業、官庁や工場等の見学・訪問型の「多就学型」インターンシップとする。												

質問等は担当教員； 浜 民夫 教授に〔メールアドレス：[hamat@net.nagasaki-u.ac.jp](mailto:hamat@net.nagasaki-u.ac.jp)〕